

# ANEXO I

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO EVENTO PROGRAMA DE APOIO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS – PAEV**

**DADOS DO COORDENADOR DO EVENTO**

Nome do servidor:

Endereço completo:

E-mail:

Telefones:

Lotação:

Matrícula SIAPE:

Curso de Graduação no qual atua (se aplicável):

Curso de Pós-Graduação no qual atua como orientador (se aplicável):

**DADOS DO EVENTO**

Título do Evento: Período da realização:

Organizador/Setor Proponente: Local de realização do Evento: Programação:

**APRESENTAÇÃO**

(*Informar o que foi o evento principal (palestras, mini-curso, workshop, feira, simpósio, semana, visita técnica...).*

**PRINCIPAIS TEMAS ABORDADOS**

(*Informar os principais temas abordados no evento)*

|  |
| --- |
| **PÚBLICO ALCANÇADO** |
|  | **DO PARÁ** | **DE OUTROS ESTADOS** | **DO EXTERIOR** | **TOTAL** |
| Estudantes de Graduação |  |  |  |  |
| Estudantes de Pós-Graduação |  |  |  |  |
| Docentes/Pesquisadores |  |  |  |  |
| Outros Profissionais |  |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |  |

**PRINCIPAIS TRABALHOS SUBMETIDOS POR CATEGORIA**

(*Informar os principais trabalhos submetidos por categoria* (*palestras, mini-curso, workshop, feira, simpósio, semana, visita técnica...).*

**AVALIAÇÃO GERAL**

*(Informar resultados alcançados)*

**DOCUMENTOS ANEXADOS NO SIAPESQ/SIPAC**

( ) Cópias dos bilhetes de embarque e comprovante de comparecimento ao evento.

**Local:**

**Data**: / /

**Assinatura:**